

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ №5

им. Н.О. Кривошапкина

_____ Емельянов А.Д.

Положение

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 им. Н.О. Кривошапкина (с углубленным изучением отдельных предметов)»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №5 им. Н.О. Кривошапкина» (далее – Школа, МОБУ СОШ №5) образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с(со):
 - статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
 - приказом Минобрнауки от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - приказом Минпросвещения от 17.03.2020 №103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;
 - приказом Минпросвещения от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
 - приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - СанПиН 2.4.3648-20;
 - Локальными актами Школы.
- 1.3. Электронное обучение (далее ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базе данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места нахождения учащихся.

1.5. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимся для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.6. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Регламент организации дистанционного обучения – в приложении 1.

1.7. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частичное взаимодействие или полное взаимодействие обучающегося и педагогического работника осуществляется независимо от их местонахождения и распределения во времени, на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции, вебинары;
- облачные сервисы;
- Moodle-сервер Школы, discord-сервер Школы;
- e-mail, социальные сети;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам, электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеклассная работа;
- научно-исследовательская работа;
- и др.

1.10. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование онлайн;
- консультации онлайн;
- предоставление методических материалов;

- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеклассной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любой удобное для обучающего время;
- создание единой образовательной среды Школы;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде

поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.

- 3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее – Материалы). Компонентами Материалов могут быть:
- текстовые – компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
 - звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения);
 - мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязана для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

4. Техническое и программное обеспечение

- 4.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:
- серверное и коммуникационное оборудование Школы;
 - каналы связи (локальная сеть Школы, линии связи провайдера);
 - компьютерное оборудование на рабочих местах педагогических работников.
- 4.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:
- модульную объектно-ориентированную динамическую учебную среду Moodle, установленную на сервере Школы;
 - ресурсы онлайн-обучения:
 - образовательный ресурс ЯКласс;
 - образовательная платформа Яндекс.Учебник;
 - Мобильное электронное образование;
 - Российская электронная школа;
 - Образовательный портал Учи.ру;
 - Медиа ресурсы ИП Просвещение;
 - Образовательный портал Сдам ГИА: Решу ЕГЭ;
 - и др.
 - Федеральные платформы и сервисы организации дистанционного обучения и сопровождения;
 - электронные системы персонификации учащихся;
 - программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
 - серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
 - дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

5. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

- 5.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

- 5.2. Организация дистанционного обучения согласуется с родителями (законными представителями) обучающихся и подтверждается в форме письменного заявления (Приложение 2).
- 5.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.
- 5.5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.
- 5.6. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.
- 5.7. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО и ООО, ФКГОС.
- 5.8. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

6. Организация дистанционного и электронного обучения

- 6.1. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательным онлайн-платформам, используемых Школой в качестве основного информационного ресурса, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.
- 6.2. Для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школой обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.
- 6.3. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.
- 6.4. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:
 - самостоятельное изучение учебного материала;
 - учебные занятия (лекционные и практические);
 - консультации;
 - текущий контроль;
 - промежуточная аттестация.
- 6.5. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любой образовательной программе в соответствии с Положением о системе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, порядке выставления оценок.
- 6.6. При дистанционном обучении обучающихся и учитель взаимодействует в следующих режимах:
 - синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (онлайн);
 - асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (офлайн), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия, либо одну из них.

- 6.7. Школа использует применение дистанционных образовательных технологий для обучающихся на дому, находящихся на индивидуальном обучении, обучающихся дистанционно по уважительной причине (по состоянию здоровья, отпуск родителей, выезд на конкурс/соревнование по приказу Школы, семейные обстоятельства и др.) и не имеющих медицинских противопоказаний для работы с компьютером.
- 6.8. Обучающимся с использованием дистанционных образовательных технологий предоставляется во временное пользование на период обучения в Школе:

- авторизированный доступ к специализированным образовательным ресурсам с правами ученика;
- иные необходимые для организации дистанционного образования материальные ценности и методические ресурсы.

6.9. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

7. Заключительное положение

7.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Регламент

организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия ограничительных мер в МОБУ СОШ №5 им. Н.О. Кривошапкина (с изучением отдельных предметов)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент устанавливает единые подходы и правила реализации в МОБУ СОШ №5 им. Н.О. Кривошапкина (с углубленным изучением отдельных предметов) (далее – Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период действия ограничительных мер (активированные дни, неблагоприятная эпидемиологическая ситуация, отсутствие обучающихся в школе по заявлению родителей (законных представителей) и т.д.) (далее – ограничительные меры).
- 1.2. Администрация Школы доводит данный Регламент до членов коллектива Школы, разъясняет отдельные пункты, издает приказы о работе Школы во время ограничительных мер.

2. Организация образовательного процесса во время ограничительных мер

- 2.1. Директор Школы на основании указаний вышестоящих органов издает приказ о переходе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий всей Школы или отдельных классов им организации особого санитарно-эпидемиологического режима в Школе (классе).
- 2.2. Во время ограничительных мер деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, деятельность иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор школы несет ответственность:

- 2.3.1. за распределение функциональных обязанностей заместителей директора на период действия ограничительных мер;
- 2.3.2. за осуществление общего контроля ознакомления всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы во время ограничительных мер, и соблюдение ими установленных требований;
- 2.3.3. за реализацию комплекса мероприятий, направленных на выполнение общеобразовательных программ в полном объеме;
- 2.3.4. принятие управленческих решений, обеспечивающих эффективность работы Школы в период ограничительных мер.

2.4. Заместители директора:

- 2.4.1. организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;
- 2.4.2. готовят проект перечня учебных предметов, которые могут быть освоены в дистанционном режиме самостоятельно (впоследствии утверждается приказом по Школе);
- 2.4.3. определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина/ограничительных мер: перечень образовательных платформ, сервисов и ресурсов, виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, формы контроля, обратной связи с обучающимися и т.п.
- 2.4.4. составляют расписание онлайн-занятий и консультаций;
- 2.4.5. размещают оперативную информацию на официальном сайте школы;
- 2.4.6. обеспечивают информирование всех участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Школы) об организации работы во время карантина/ограничительных мер, в том числе - через сайт Школы;
- 2.4.7. организуют беседы для родителей (законных представителей) обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей, консультируют по вопросам организации дистанционного обучения;

- 2.4.8. разрабатывают рекомендации и проводят инструктажи по организации учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, организуют научно-методическое, организационно-педагогическое сопровождение педагогов, работающих в условиях дистанционного обучения;
- 2.4.9. обеспечивают текущий контроль и учет:
 - 2.4.9.1. рабочего времени педагогов;
 - 2.4.9.2. своевременного внесения изменений в рабочие программы по предметам;
 - 2.4.9.3. использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - 2.4.9.4. обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн-общения;
 - 2.4.9.5. своевременного заполнения электронного журнала и выставления оценок;
- 2.4.10. оперативно отражают информацию о ходе реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на официальном сайте Школы.

2.5. Классные руководители:

- 2.5.1. проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о начале действия ограничительных мер в классе и его сроках через электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
- 2.5.2. проводят мониторинг технических возможностей каждого учащегося вверенного класса к дистанционному обучению;
- 2.5.3. доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей), где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период действия ограничительных мер с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме.
- 2.5.4. осуществляют ежедневный контроль вовлеченности учащихся в процесс дистанционного обучения и самоподготовки, а также выявление и учет детей, пропускающих занятия по причине болезни;
- 2.5.5. осуществляют оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса;
- 2.5.6. информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обучения с применением дистанционных форм и самостоятельной работы обучающихся.

2.6. Педагоги-предметники:

- 2.6.1. осуществляют перспективное планирование учебной деятельности обучающихся в условиях дистанционного обучения на период не менее одной недели;
- 2.6.2. осуществляется отбор альтернативных электронных образовательных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем других ресурсов;
- 2.6.3. учебный материал для самостоятельно изучения, домашнее задание размещается в виде прикрепленных файлов, ресурсов в электронном журнале в разделе «Домашнее задание», на discord-сервере Школы. К каждому уроку должен содержаться как минимум 1 ресурс. Ресурсы могут быть представлены в форме презентаций, электронных документов, веб-страниц, печатных материалов и пр. Формулировка заданий должна быть четкой и однозначной, в тексте задания необходимо указать форму представления ответа;
- 2.6.4. своевременно (поурочно) отражают в электронном журнале прохождение в соответствии с рабочей программой учебного материала, выставляя полученные учащимися отметки, а также обновляя ссылки и задания на предстоящий урок.

3. Организация педагогической деятельности

- 3.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.
- 3.2. Еженедельное количество и продолжительность онлайн-занятий/консультаций по классам регулируется требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

- 3.3. Отдельно утверждается перечень учебных предметов, которые могут быть освоены в свободном режиме самостоятельно. Количество онлайн-занятий/консультаций по этим предметам составляет не менее одного раза в две недели.
- 3.4. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят отметки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.
- 3.5. С целью выполнения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.
- 3.6. Информация о применяемых формах работы, видах и содержании самостоятельной работы доводится педагогическими работниками, классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.7. Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения может оцениваться педагогическим работником через обратную связь в электронном виде, а также по предъявлении результатов проделанной работы по окончании ограничительных мер.
- 3.8. Самостоятельная деятельность обучающихся в период дистанционного обучения может быть оценена педагогическими работниками только в случае достижения положительных результатов.
- 3.9. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителей проводятся опосредованные (дистанционные) индивидуальные консультации, а также после снятия ограничительных мер пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися при непосредственном учебном взаимодействии.

4. Деятельность обучающихся, родителей (законных представителей) в период дистанционного обучения

- 4.1. В период действия ограничительных мер обучающиеся не посещают Школу.
- 4.2. Родители (законные представители) обеспечивают технические условия для работы с ресурсами сети Интернет, организуют обучение с использованием дистанционных образовательных технологий для обучающегося, соответствующее нормам СанПиН. При отсутствии технической возможности организации обучения в дистанционной форме необходимо сообщить классному руководителю.
- 4.3. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт Школы, discord-сервер Школы, другие виды электронной связи по договоренности с учителем и классным руководителем.
- 4.4. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения программного материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.
- 4.5. Обучающиеся предоставляют самостоятельно выполненные задания в соответствии с требованиями учителя в электронном виде в срок, установленные учителем.
- 4.6. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребенка дистанционное обучение с использованием компьютера (Интернета), определяются индивидуальные задания для ребенка с использованием учебников и других методических пособий.
- 4.7. Родители обучающихся (законные представители) имеют право получить всю необходимую информацию об ограничительных мерах в классе (Школе), о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник обучающегося.
- 4.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны осуществлять контроль соблюдения их ребенком комплекса противоэпидемиологических требований в период действия ограничительных мер, а также выполнения их детьми домашних заданий, учебно-методических рекомендаций педагогов-предметников.
- 4.9. В случае отсутствия ребенка в регионе проживания родителям (законным представителям) обеспечить технические возможности для дистанционного обучения с учетом часового пояса.

5. Ведение документации

- 5.1. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием, домашние задания и другие задания для учащихся.
- 5.2. Отметки обучающимся за работу, выполненные во время карантина, выставляются в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.
- 5.3. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению родителей (законных представителей)): по окончании ограничительных мер обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой, выданной учреждением здравоохранения.

Директору МОБУ СОШ №5
им. Н.О. Кривошапкина
Емельянову А.Д.

_____ (фамилия, имя, отчество)

тел. _____

email: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являющийся(-аяся) матерью/ отцом/ законным представителем (подчеркнуть)

прошу перевести моего ребенка _____,

обучающегося/обучающуюся в _____ « ____ » классе, на заочную форму обучения с применением дистанционных технологий на 1 четверть 2021-22 учебного года.

Обязуюсь обеспечить ребенку безопасный выход в интернет и контроль за выполнением заданий и временем, проведенным за компьютером, ноутбуком, планшетом _____ (подпись).

Утверждаю график промежуточной аттестации с 11 октября по 29 октября 2021 г. (прилагается к заявлению)

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ №152 _____ (подпись)

Основание: _____

Копии подтверждающих документов прилагаю:

1.

2.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ Дата
подпись

Согласовано: _____

Согласовано: _____

Утверждаю: _____

Обучающийся: _____

Родитель: _____

Директор школы: Емельянов А.Д.

« ____ » _____ 202_ г.

« ____ » _____ 202_ г.

« ____ » _____ 202_ г.

ГРАФИК ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
За 1 ЧЕТВЕРТЬ 2021-2022 учебный год
учени __ __ «__» класса

 Фамилия, имя, отчество обучающегося

Учебный предмет	выбор предмета (поставьте галочку)	Дата
Русский язык		
Литература		
Родной язык		
Литературное чтение на родном языке		
Иностранный язык		
Второй иностранный язык		
Математика		
Информатика		
Компьютерная графика		
Физика		
Астрономия		
Естествознание		
Окружающий мир		
Биология		
Химия		
БИОХИМИЯ		
География		
История России. Всеобщая история		
Обществознание		
Право		
ОРКСЭ		
Физическая культура		
Шахматы		
Основы безопасности жизнедеятельности		
Музыка		
Изобразительное искусство		
Технология		
Психология		
Индивидуальный проект		
Технология профессионального самоопределения и карьеры		
Основы предпринимательства		
Смысловое чтение		
Краеведение		

Ув. родители/ законные представители!

Просим ознакомиться с выдержками из **Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"**, которые касаются организации обучения с применением дистанционных технологий.

2.4.5. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее - ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

Использование ЭСО должно осуществляться при условии их соответствия Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) 7.

Минимальная диагональ ЭСО должна составлять для монитора персонального компьютера и ноутбука - не менее 39,6 см, планшета - 26,6 см. Использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок в образовательных организациях не допускается.

3.5.4. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

3.5.7. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°.

3.5.10. При необходимости использовать наушники время их непрерывного использования для всех возрастных групп должно составлять не более часа. Уровень громкости не должен превышать 60% от максимальной. Внутриканальные наушники должны быть предназначены только для индивидуального использования.

3.5.14. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши необходимо ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

3.5.15. В помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

Директору МОБУ СОШ №5
им. Н.О. Кривошапкина
Емельянову А.Д.

_____ (фамилия, имя, отчество)

тел. _____

email: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являющийся(-аяся) матерью/ отцом/ законным представителем (подчеркнуть)

прошу перевести моего ребенка _____,

обучающегося/обучающуюся в _____ «_____» классе, на обучения с применением

дистанционных технологий с «_____» _____ 202_ по «_____» _____ 202_ по

уважительной причине (подчеркнуть или написать):

- по состоянию здоровья (мед. справка)

- отпуск родителей (копии билетов)

- выезд на конкурс, соревнование и т.д (вызов, приказ и т.д.)

- семейные обстоятельства

- _____.

Обязуюсь обеспечить ребенку безопасный выход в интернет и контроль за выполнением заданий и временем, проведенным за компьютером, ноутбуком, планшетом _____ (подпись).

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ №152 _____ (подпись)

Копии подтверждающих документов прилагаю:

1.

2.

«_____» _____ 20_____ г.

подпись _____

Дата

Ув. родители/ законные представители!

Просим ознакомиться с выдержками из Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"", которые касаются организации обучения с применением дистанционных технологий.

2.4.5. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее - ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

Использование ЭСО должно осуществляться при условии их соответствия Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) 7.

Минимальная диагональ ЭСО должна составлять для монитора персонального компьютера и ноутбука - не менее 39,6 см, планшета - 26,6 см. Использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок в образовательных организациях не допускается.

3.5.4. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

3.5.7. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°.

3.5.10. При необходимости использовать наушники время их непрерывного использования для всех возрастных групп должно составлять не более часа. Уровень громкости не должен превышать 60% от максимальной. Внутриканальные наушники должны быть предназначены только для индивидуального использования.

3.5.14. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши необходимо ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

3.5.15. В помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.