

Утверждено педагогическим советом.
Протокол №1 от 29.08.2008г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурном классе
МОБУ СОШ №5 им.Н.О.Кривошапкина

1. Настоящее Положение о дежурном классе разработано в соответствии с Уставом и режимом работы школы.
2. График дежурства каждого класса определен общим графиком дежурства по школе, который составляется заместителем директора школы и утверждается директором школы.
3. Сроки дежурства: первая смена - 8.00-13.30; вторая смена-13.20-18.30.
4. Дежурство учащихся класса по школе осуществляется согласно графику.
5. Учащиеся дежурного класса сдают дежурство дежурному администратору.
6. Учащиеся дежурного класса совместно с дежурным классным руководителем и дежурным администратором встречают учащихся школы при входе в школу, проверяют внешний вид, записывают опоздавших учащихся и выясняют причины опоздания в школу.
7. Учащиеся дежурного класса совместно с дежурным администратором на перемене следят за организованным выходом учащихся в столовую, порядком в школьных коридорах и столовой.
8. Во время перемен учащиеся дежурного класса находятся на этажах, возле гардеробов, в школьной столовой.
9. Дежурные учащиеся по столовой совместно с дежурным администратором следят за тем, чтобы:
 - ~ классы организованно выходили в столовую;
 - ~ учащиеся перед едой соблюдали требования санитарного режима;
 - ~ во время еды соблюдали тишину и порядок в столовой;
 - ~ после еды убирали за собой посуду, соблюдали чистоту и порядок в столовой.
10. Дежурные учащиеся по этажу обязаны:
 - ~ следить за порядком на этажах, делать замечания в корректной форме, если в этом есть необходимость;
 - ~ не допускать нарушений дисциплины, шума на этажах;
 - ~ следить за сохранностью имущества школы;
 - ~ по окончании дежурства все ответственные по этажам сдают свои участки дежурному классному руководителю или дежурному администратору.
11. После окончания дежурства дежурный администратор дает оценку дежурства дежурного класса в устном и письменном виде в «Журнале дежурного администратора».