

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

ИНСТРУКЦИИ К ПРОГРАММНЫМ ПРОДУКТАМ

Приложение №2

Методические рекомендации по созданию учебных курсов в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование»

«Сетевой Город. Образование» предоставляет возможности для подключения учебных курсов и тестов, а также мощные средства для работы с ними.

Работа с учебными курсами и тестами включает:

- простые средства для создания учителем собственных курсов в формате HTML и тестов;
- возможность использования дополнительного модуля – системы тестирования «РОСТ»;
- интеграцию с «Цифровой образовательной платформой» компании «Новый Диск»;
- интеграцию с образовательным сайтом «ЯКласс»;
- интеграцию с пультовой системой тестирования «Votum»;
- возможность создания учителем курсов и тестов в системе «Moodle» и их интеграция с электронным классным журналом АИС СГО;
- программный интерфейс (API) для сторонних разработчиков,
- предназначенный для подключения веб-приложений, мобильных приложений, систем контроля и управления доступом, мультимедийных курсов и т.д.

Учебные курсы доступны на экране Обучение -> Учебные курсы (см. Рисунок №1)

Тематика

Наполняемые учебные курсы. Компания "ИРТех"

Система тестирования Votum. Компания "Современные Технологии"

Английский язык. Электронные плакаты и тесты. Компания "Новый Диск" ▶

Биология. Электронные плакаты и тесты. Компания "Новый Диск"

Литература. Электронные плакаты и тесты. Компания "Новый Диск"

Курсы



Английский язык. Вопросительные и отрицательные предложения



Английский язык. Глаголы BE, HAVE, CAN, MUST



Английский язык. Существительные, прилагательные, местоимения, числительные



Английский язык. Времена английского глагола

- наполняемые учебные курсы - это курсы, которые можно создавать самостоятельно;
- готовые учебные курсы и образовательные ресурсы, интегрированные с системой - это электронные учебные курсы, которые выпускаются партнёрами компании «ИРТех», в частности, компанией «Новый Диск».

2. Создание наполняемого учебного курса

Чтобы приступить к созданию нового учебного курса, на экране Обучение -> Учебные курсы нажмите кнопку Список курсов. В результате открывается экран Список учебных курсов (см. Рисунок №2).

➕ Добавить ➖ Удалить

Название	Краткое описание	Отметка для удаления
новый	описание учебного курса Новый	<input type="checkbox"/>
Краеведение. Самара	"	Есть тексты

Нажмите кнопку **Добавить**, введите название и описание для создаваемого курса, сохраните изменения (см. рисунок №3).

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Добавление нового курса

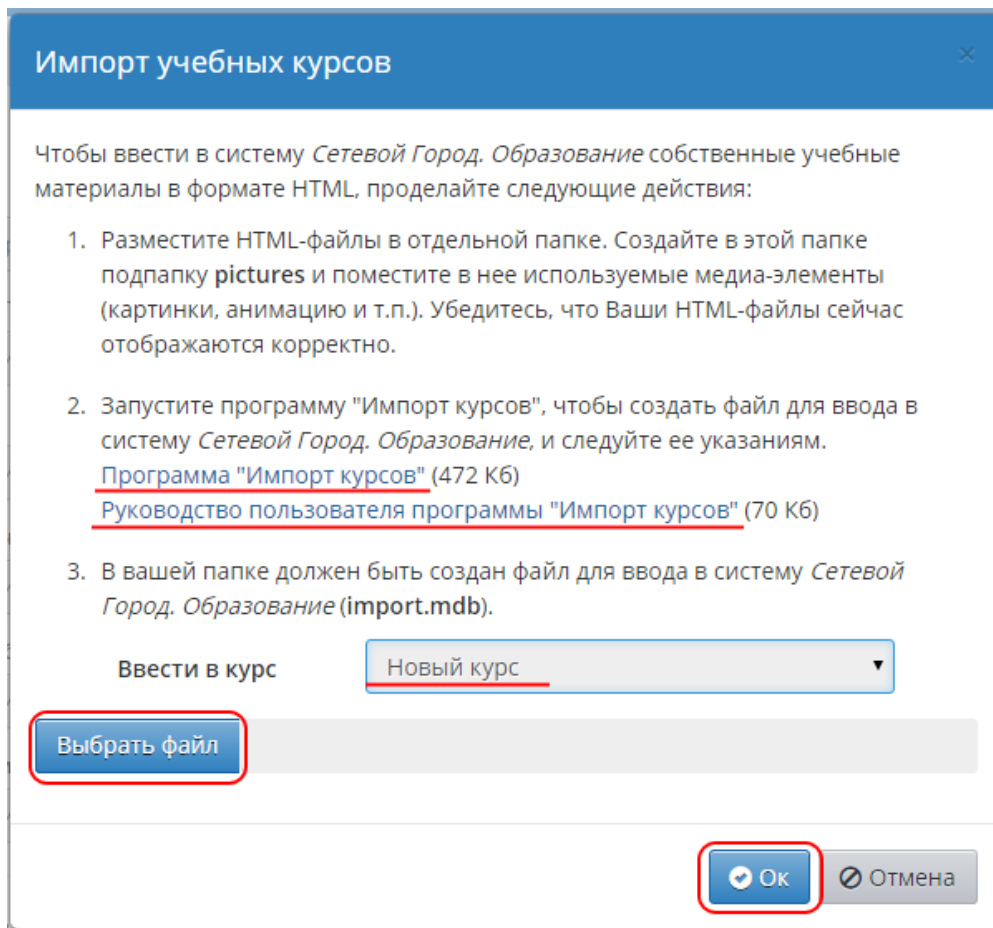
← Вернуться **Сохранить** Восстановить

Название:

Краткое описание:

Далее вернитесь на экран **Обучение** -> **Учебные курсы** и нажмите кнопку **Импорт учебных курсов**. Скачайте программу для подготовки курса к импорту и руководство пользователя по этой программе. Подробная методика по созданию учебных курсов изложена в Руководстве пользователя программы «Импорт курсов» и во встроенной Справке системы.

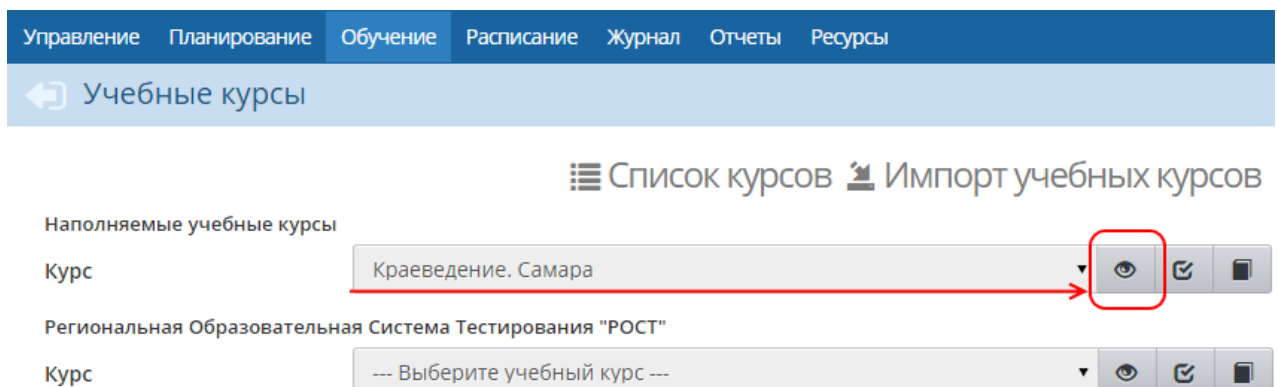
После того как курс будет готов для импорта, в выпадающем списке **Ввести в курс** выберите ранее созданный курс, ниже укажите путь к файлу импорта и нажмите кнопку **Ок** (см. рисунок №4).



3. Работа с наполняемыми учебными курсами

3.1. Просмотр материалов учебного курса

Чтобы просмотреть материалы учебного курса, в выпадающем списке выберите нужный курс и нажмите кнопку в виде «глаза», как показано на рисунке 5.

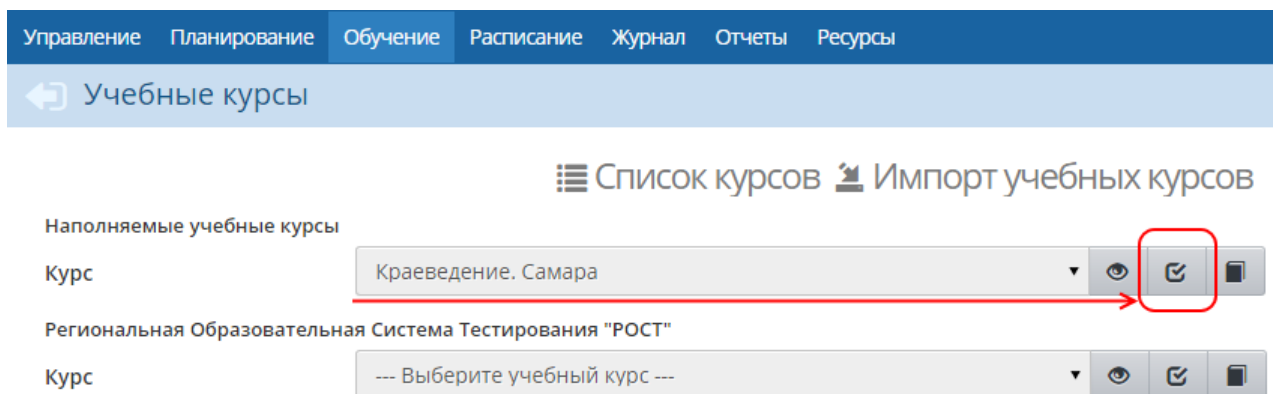


3.2. Назначение задания

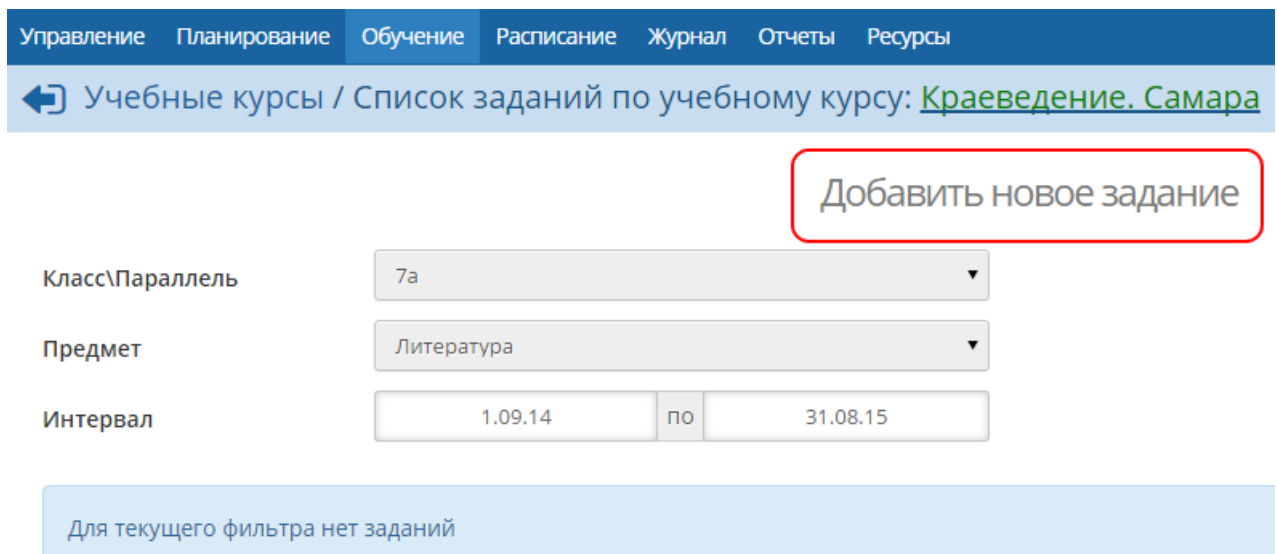
В системе «Сетевой Город. Образование» есть возможность назначать учащимся задания по учебным курсам - например, прочитать какой-либо текст, пройти тест и т.д. За выполненное задание автоматически выставляется оценка в журнал результатов учебного курса.

Назначить задание по наполняемым курсам может только учитель и только по своему предмету (предметы, преподаваемые учителем, определяются на экране Обучение -> Предметы). Чтобы назначить задание, в выпадающем списке выберите нужный курс и

нажмите кнопку  как показано на рисунке 6.



Далее, на экране Список заданий по учебному курсу, нажмите кнопку Добавить новое задание (см. рисунок 7).



В открывшемся окне галочкой отметьте задания, которые хотите назначить учащимся, и нажмите кнопку Сохранить (см. рисунок 7).

Раздел 2. История края	Образовательный	§ 4. Самара революционная Удалить текст	Самара. Краеведение	800	<input checked="" type="checkbox"/> 0749350909 Создать
Раздел 2. История края	Образовательный	§ 5. Самара - столица КОМУЧа Удалить текст	Самара. Краеведение	800	<input type="checkbox"/> 0083230340 Создать
Раздел 2. История края	Образовательный	§ 6. Временная столица СССР Удалить текст	Самара. Краеведение	800	<input type="checkbox"/> 1002979885 Создать

Пред. стр. 1 2 3 След. стр.

Уровни сложности... Удалить тесты **Назначить** Закрыть

В результате открывается экран Создать задание, где необходимо уточнить:

- будет ли включено задание в классный журнал. Задание всегда включается в журнал результатов по учебному курсу, однако включение задания в классный журнал остаётся на усмотрение преподавателя.
- если задание включается в классный журнал, то выставленные за это задание оценки будут учитываться в отчётах и при расчёте среднего балла.
- если задание включается в классный журнал, то нужно указать, на какое занятие нужно назначить это задание;
- тип задания;
- для каких учеников оценка за данное задание будет являться обязательной. Если отметка обязательна, то в журнале результатов по учебному курсу ставится точка, и невыполненное задание может по истечении времени быть помечено как просроченное;
- тему задания;
- дату начала задания
- дату, раньше которой, учащийся не сможет увидеть это задание;
- дату выполнения задания
- дата, позже которой задание будет считаться просроченным.

Также вы можете оставить примечания для учеников или прикрепить к заданию какие-либо файлы (например, иллюстрации или вспомогательные тексты), как показано на рисунке 8.

Управление Планирование Обучение Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Создать задание с помощью курса [Краеведение. Самара](#)

← Вернуться Сохранить

Класс 7а

Предмет Литература

Запись в журнал Включать в классный журнал

Занятие 08.09.2014 - 2.1. Предания как поэтическая автобиография народа (1-й из 1ч)

Задание

----- Список заданий -----
 § 4. Самара революционная

Тип задания Самостоятельная работа

Оценка Обязательна для выбранных учеников

Назначено учащимся

Выбрать учеников
 Всем

Тема задания 2.1. Предания как поэтическая автобиография народа (1-й из 1ч)

Дата начала 8.09.14


Дата выполнения 8.09.14

Примечания для учеников

Нажмите кнопку Сохранить, чтобы завершить добавление задания.

3.2. Выполнение задания и просмотр результатов выполнения

Ученики, которым было назначено задание, увидят задание в своих дневниках после наступления даты начала задания.

После выполнения задания учеником в журнале результатов по учебному курсу автоматически появляется отметка о выполнении задания. Чтобы просмотреть журнал, выберите нужный курс в выпадающем списке и нажмите кнопку , как показано на рисунке 9.

← Учебные курсы

☰ Список курсов 📄 Импорт учебных курсов

Наполняемые учебные курсы

Курс Краеведение. Самара

Региональная Образовательная Система Тестирования "РОСТ"

В результате открывается экран Журнал результатов по учебному

курсу (см. рисунок 10).

← Учебные курсы / Журнал результатов по учебному курсу: [Краеведение. Самара](#)

Вид	Оценки
Класс\Параллель	7а
Предмет	Литература
Интервал	1.09.14 по 31.08.15

Ученики	Задания	Средняя оценка
	8.09	
	оценки	
Адайкина Диана	2	2,00
Алиева Анастасия	.	
Артюхина Алена	.	
Аспанов Эдгар	.	
Глотов Даниил	.	

На данном экране представлены результаты выполнения заданий по электронным учебным курсам. Результаты могут быть представлены в виде Оценок или в виде процентной шкалы. Задания, назначенные как обязательные, помечаются в соответствующей клетке журнала точкой. Красным цветом выделяются просроченные задания (т.е. задания с истекшей датой выполнения).

Оценки появляются в журнале по мере выполнения заданий учащимися. В случае необходимости преподаватель, имеющий соответствующие права доступа, может корректировать оценки (при этом они автоматически изменятся и в дневнике учащегося).

4. Настройки учебных курсов

На экране Обучение -> Вы можете задать настройки для учебных курсов (см. рисунок 11).

Управление Планирование **Обучение** Расписание Журнал Отчеты Ресурсы

← Настройки учебных курсов 🔊 📧 💬 ?

Класс\Параллель: 7А
 Предмет: Краеведческий курс "История Самары"
 Учебный курс: Пользовательские курсы

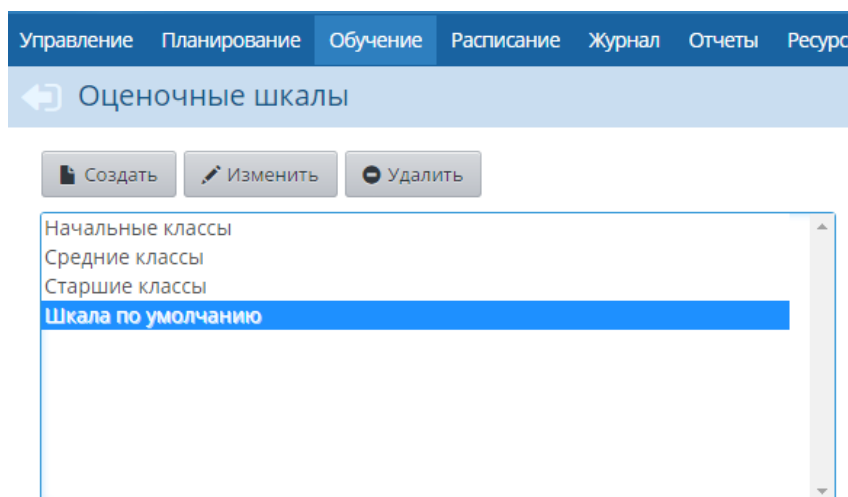
Оценочная шкала	Способ выборки	Минимальный порог баллов для повторного теста ('0' = нет повторного теста)	Просмотр текста (Да/Нет)	Просмотр вопросов (Да/Нет)
Шкала по умолч. ▼	Случайная, 100% вопросов ▼	<input type="text" value="0"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- **Оценочная шкала.** По умолчанию, задания по учебным курсам оцениваются по шкале Шкала по умолчанию. Однако вы можете создать свою оценочную шкалу и назначить её для того или иного курса. Подробнее о создании оценочных шкал - см. Оценочные шкалы.
- **Способ выборки.** Данный параметр определяет, в какой последовательности будут задаваться контрольные вопросы после прочтения текста задания.
- **Минимальный порог баллов для повторного теста.** Этот параметр может быть задан числом от 0 до 100 и означает процент верных ответов ученика. Ученику, набравшему меньше указанного количества баллов при прохождении теста, будет предоставлена возможность повторно ответить на вопросы, чтобы за счёт этого он постарался улучшить собственный результат и лучше усвоить материал. Пусть, например, параметр Минимальный порог баллов имеет значение 50. Если тест имеет 5 вопросов, и ученик отвечает верно на 2 вопроса, то он набирает 40 баллов (т.к. даёт 40% верных ответов), и такому ученику автоматически будет предложено пройти тест ещё раз.
- **Просмотр текста.** Если в данном столбце поставлена галочка, то ученики могут просматривать изученный материал во время ответов на тестовые вопросы.
- **Просмотр вопросов.** Если в данном столбце поставлена галочка, то ученики могут видеть контрольные вопросы теста во время прочтения материала.

1. Оценочные шкалы

Оценочные шкалы используются для приведения в соответствие балла, полученного учеником по учебному курсу, к привычной шкале отметок, используемой в журнале. Для работы с оценочными шкалами

перейдите в раздел Обучение -> Оценочные шкалы (см. рисунок 12).



По умолчанию в ОО задаётся одна оценочная шкала - Шкала по умолчанию. В 5- балльной системе такая шкала подразумевает получение оценок:

- 5, если ученик выполнил не менее 82% от задания (ответил на 82% вопросов);
- 4, если более, чем 67%, но менее, чем 82%;
- 3, если более, чем 33%, но менее, чем 67%
- 2, если выполнил менее 33%.

Вы можете создать свою оценочную шкалу или изменить шкалу по умолчанию, а затем, назначить ту или иную шкалу для определённого учебного курса. Чтобы создать новую шкалу, нажмите кнопку Создать и на открывшемся экране Создание оценочной шкалы введите название новой шкалы и соответствие оценок и процента выполнения задания (см. рисунок 13).


Сохранить


Новая шкала

5 -	80 %
4 -	60 %
3 -	40 %
2 -	20 %

Для удаления той или иной шкалы выберите шкалу в списке и нажмите кнопку Удалить.

Форум

Форум системы «Сетевой Город. Образование» предоставляет возможность для обсуждения любых вопросов, связанных с использованием системы, обменом опытом и т.п. Форум вызывается по нажатию на кнопку  в правом верхнем углу экрана и открывается в отдельном окне браузера (см. рисунок 1).

← Форум системы *Сетевой Город. Образование* 

Модератор: admin (Администратор)

Добавить Удалить Модераторы форума

Всего тем: 3

	Тема	Автор	Модераторы	Ответов	Последнее сообщение
<input type="checkbox"/>	учительская	Грачева Елена Петровна	Назначить	1	Пт, 11 Сен. 2015 1 Грачева Елена Петровна
<input type="checkbox"/>	Флудильня	admin	admin Абаимова Валерия Витальевна Аверьянов Вадим Владимирович Аброськин Александр Анатольевич	9	Пт, 11 Сен. 2015 1 Грачева Елена Петровна
<input type="checkbox"/>	ПОЖЕЛАНИЯ И ОТЗЫВЫ О ШКОЛЕ	Ярмаков Сергей Николаевич	Назначить	4	Вт, 29 Мая 2012 1 Шульц Юлия Евгеньевна

Отметить все темы на странице

Рисунок 1 - Экран Форум

Модерация форума

Модератор форума может удалять сообщения и темы форума, тем самым обеспечивая порядок на форуме и актуальность тем.

Модератор темы может удалять сообщения только в той теме, для которой он назначен модератором.

Назначение модераторов форума или модераторов отдельных тем в системе осуществляет пользователь, имеющий право доступа Назначать модераторов форума. По умолчанию, таким правом доступа обладают только пользователи с ролью Администратора системы. Модератором форума или модератором отдельных тем может быть назначен любой пользователь. Чтобы назначить какого-либо пользователя модератором форума, нажмите кнопку

Модераторы форума. В результате открывается экран со списком пользователей (см. рисунок 2)

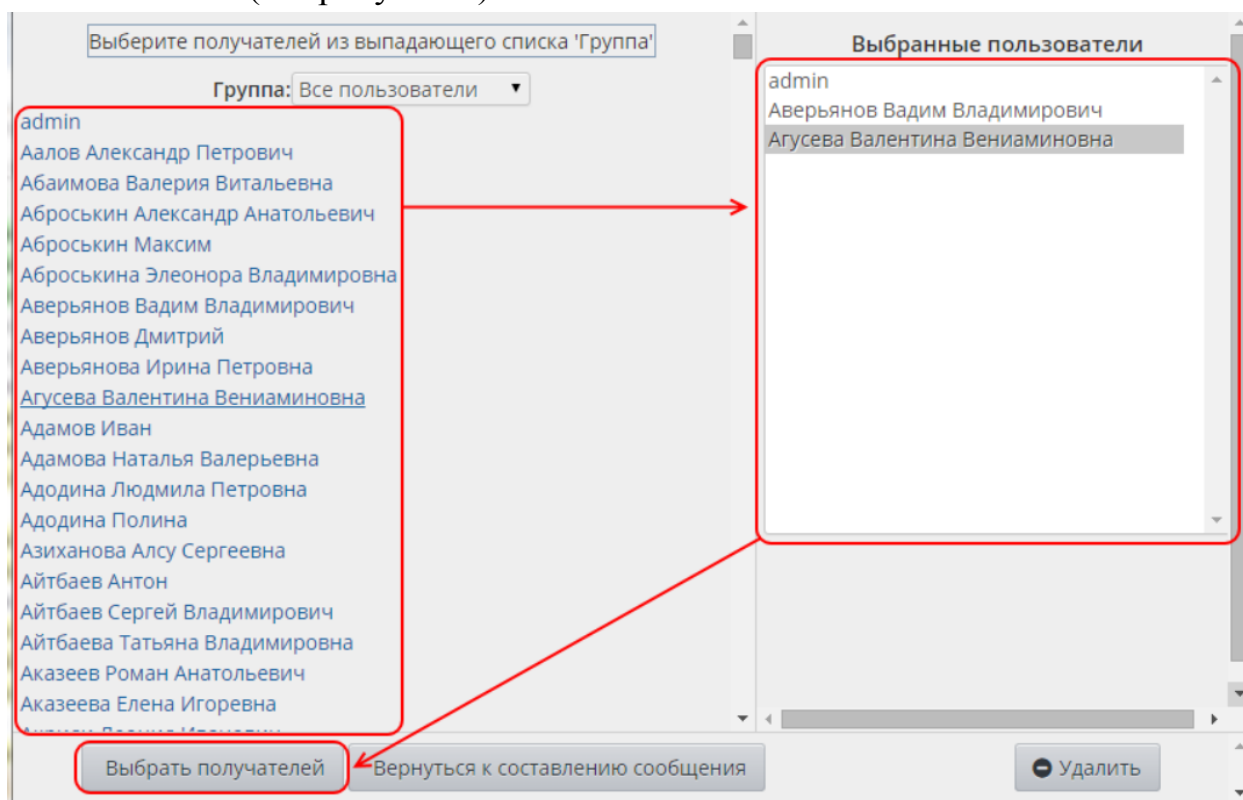


Рисунок 2 - Назначение модераторов форума

Щелчком левой кнопки мыши выберите пользователей, которых хотите назначить модераторами (они появятся в списке **Выбранные пользователи**), и нажмите кнопку **Выбрать получателей**. Если какой-либо пользователь был выбран ошибочно, выделите его в списке **Выбранные пользователи** и нажмите кнопку **Удалить**. Чтобы назначить модератора для отдельной темы, в столбце **Модераторы** нажмите кнопку **Назначить**

напротив этой темы. Дальнейший процесс назначения модераторов темы аналогичен процессу назначения модераторов форума.

Создание темы

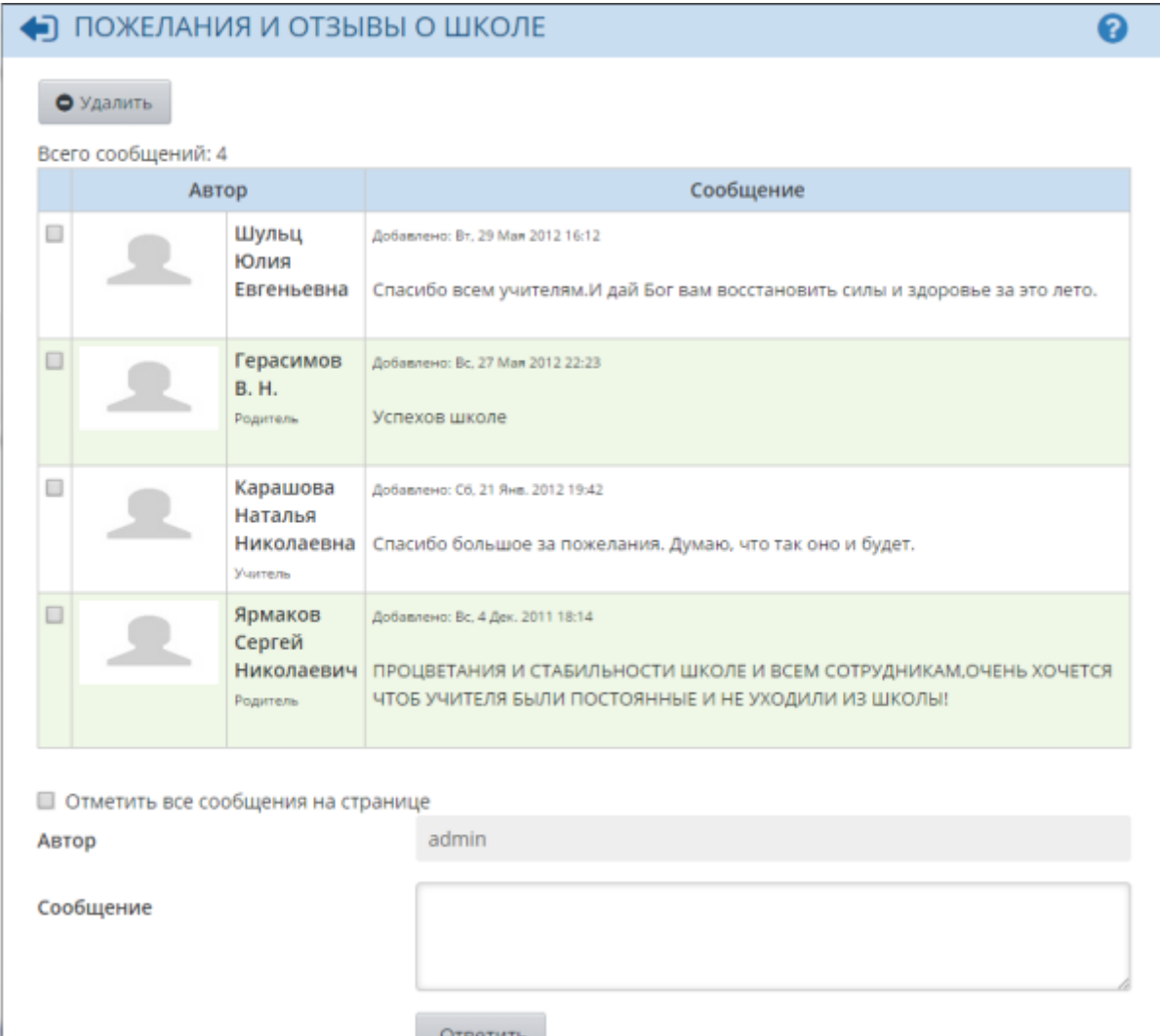
Чтобы создать новую тему, нажмите кнопку **Добавить** и введите:

- название темы;
- текст первого сообщения в этой теме.

Создавать новую тему в форуме может любой пользователь.

Сообщения в теме

Чтобы перейти в какую-либо тему, нажмите на её название. В результате открываются сообщения данной темы (см. рисунок 3).



The screenshot shows a forum thread interface. At the top, there is a blue header with a back arrow, the title "ПОЖЕЛАНИЯ И ОТЗЫВЫ О ШКОЛЕ", and a help icon. Below the header is a "Удалить" button. The main content area shows a list of four messages. Each message row includes a checkbox, a user profile picture, the author's name and role, the date and time the message was added, and the message text. Below the list, there is a checkbox for "Отметить все сообщения на странице", a dropdown menu for "Автор" with "admin" selected, a text input field for "Сообщение", and an "Ответить" button.

	Автор	Сообщение
<input type="checkbox"/>	Шульц Юлия Евгеньевна	Добавлено: Вт, 29 Май 2012 16:12 Спасибо всем учителям.И дай Бог вам восстановить силы и здоровье за это лето.
<input type="checkbox"/>	Герасимов В. Н. Родитель	Добавлено: Вс, 27 Май 2012 22:23 Успехов школе
<input type="checkbox"/>	Карашова Наталья Николаевна Учитель	Добавлено: Сб, 21 Янв. 2012 19:42 Спасибо большое за пожелания. Думаю, что так оно и будет.
<input type="checkbox"/>	Ярмаков Сергей Николаевич Родитель	Добавлено: Вс, 4 Дек. 2011 18:14 ПРОЦВЕТАНИЯ И СТАБИЛЬНОСТИ ШКОЛЕ И ВСЕМ СОТРУДНИКАМ,ОЧЕНЬ ХОЧЕТСЯ ЧТОБ УЧИТЕЛЯ БЫЛИ ПОСТОЯННЫЕ И НЕ УХОДИЛИ ИЗ ШКОЛЫ!

Рисунок 3 - Просмотр сообщений в теме форума

Сообщения отсортированы сверху вниз от самых новых к более старым. Если сообщений очень много, то они разбиваются на страницы по 20

сообщений в каждой. Чтобы добавить своё сообщение в тему, напишите текст сообщения в окне внизу экрана и нажмите кнопку **Ответить**.

Для удаления сообщения войдите в нужную тему, поставьте галочки слева от сообщений, которые должны быть удалены, и нажмите кнопку **Удалить**. Можно также удалить всю тему целиком - для этого, не входя в тему, поставьте галочку слева от её названия, и нажмите кнопку **Удалить**.