

Утверждено приказом директора  
от 17 марта 2017 г. №03-03/1-35.  
Принято решением педколлектива 17 марта 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о постановке на внутришкольный учет и снятии с него**  
**обучающихся и семей обучающихся**  
**МОБУ СОШ №5 им. Н.О.Кривошапкина**  
**(с углубленным изучением отдельных предметов)**  
**городского округа «город Якутск»**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г., ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.
- 1.3. В Положении применяются следующие понятия:
  - 1.3.1. *Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.
  - 1.3.2. *Индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.
  - 1.3.3. *Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, – обучающийся школы, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.
  - 1.3.4. *Семья, находящаяся в социально опасном положении:*
    - ~ это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;
    - ~ семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
    - ~ семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по содержанию детей;
    - ~ семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
    - ~ семья, где жестоко обращаются с детьми.
  - 1.3.5. *Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в СОП (далее – ВШУ)* – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- ~ предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- ~ выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- ~ социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Основные цели и задачи**

- 2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.
- 2.2. Основные задачи:
  - 2.2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.
  - 2.2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
  - 2.2.3. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству.
  - 2.2.4. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

## **III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта**

- 3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее – Совет), о чем уведомляются родители.
- 3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:
  - 3.2.1. Представление классного руководителя на постановку на внутришкольный учёт.
  - 3.2.2. Характеристика несовершеннолетнего.
  - 3.2.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).
  - 3.2.4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями).
- 3.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документ:
  - ~ информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями),
  - ~ описанные результаты работы,
  - ~ предложения по дальнейшему сопровождению индивидуальной работы с обучающимся.
- 3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.
- 3.5. Заместитель директора по воспитательной работе ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МО г. Якутска (далее – КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела полиции МУ МВД России «Якутское» (далее – ПДН ОП).

#### **IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт**

- 4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:
- 4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (30% пропусков занятий без уважительной причины в течение четверти).
  - 4.1.2. Социально-опасное положение:
    - ~ безнадзорность или беспризорность;
    - ~ бродяжничество или попрошайничество.
  - 4.1.3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков.
  - 4.1.4. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету для оказания психолого-педагогической индивидуальной помощи и сопровождения.
  - 4.1.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
  - 4.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
  - 4.1.7. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебных принадлежностей, нарушение дисциплины на уроках и др. на основании докладных педагогических работников школы).
  - 4.1.8. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.
- 4.2. Постановка на внутришкольный учёт предусматривает:
- 4.2.1. Проведение психологического обследования ученика.
  - 4.2.2. Характеристика ученика (психолого-педагогическая).
  - 4.2.3. Ежедневный контроль посещения ОУ, дисциплина на занятиях.
  - 4.2.4. Успеваемость обучающегося.
  - 4.2.5. Внеурочная занятость.
  - 4.2.6. По истечении контрольного срока на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем нахождении обучающегося на внутришкольном либо его снятии с учета.
- 4.3. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):
- 4.3.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
  - 4.3.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.).
  - 4.3.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
  - 4.3.4. Состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

#### **V. Основания для снятия обучающихся с внутришкольного учёта**

- 5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время, указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося по ходатайству и характеристике классного руководителя.

- 5.2. Окончившие государственное ОУ.
- 5.3. Перешедшие в другое ОУ.
- 5.4. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН.
- 5.5. Вопрос о постановке-снятии учащегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации.

#### **VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

- 6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Школьным Советом профилактики правонарушений совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним сроком не менее, чем на полгода.
- 6.3. На обучающегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется классным руководителем совместно с социальным педагогом, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.
- 6.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным Советом профилактики правонарушений по плану. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на внутришкольном учете.
- 6.5. В план работы классного руководителя, школьного Совета профилактики правонарушений включается работа по контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего.
- 6.6. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом школьного Совета профилактики правонарушений. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины, в школу классным руководителем незамедлительно приглашаются его родители либо организуется посещение его на дому. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:
  - ~ невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
  - ~ злостное уклонение несовершеннолетнего от обучения (систематические прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).
- 6.7. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, педагогом психологом с несовершеннолетним и его семьей делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку и его семье, председатель школьного Совета профилактики правонарушений обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему и его семье в Службу ПМПк сопровождения школы.
- 6.8. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, не занимаются проблемами ребенка, школьный Совет профилактики правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:
  - 6.8.1. О проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимся к

административной ответственности, вернувшись из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

6.8.2. О рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

6.8.3. Об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня.

6.8.4. Об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете.

6.8.5. О рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

6.8.6. Об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ-273 "Об образовании в РФ";

Для этого требуется определенный набор документов:

- ~ ходатайство;
- ~ характеристика несовершеннолетнего;
- ~ выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;
- ~ копии актов посещения семьи;
- ~ общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

На заседании школьного Совета профилактики правонарушений по вопросу снятия с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители. Родители подписываются под решением школьного Совета профилактики правонарушений о снятии с учета несовершеннолетнего.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должно быть единство действий педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанное на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

## **VI. Ответственность и контроль.**

- 7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, несут социальные педагоги, классные руководители, школьные психологи.
- 7.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР школы.